



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลอำนาจเจริญ กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐๐๒๒,๑๐๐๗

ที่ อจ ๐๐๓๓.๒/๔๕๓๔ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖  
(งบดำเนินงาน) และขออนุญาตเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอำนาจเจริญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอำนาจเจริญ

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) โดยรายงานเป็นรายไตรมาส เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA และเป็นการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานได้ จึงขออนุญาตรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน) ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอำนาจเจริญ([www.amnathos.moph.go.th](http://www.amnathos.moph.go.th))

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายอนิวรรต เสี่ยมศักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

อนุมัติ

(นางสาวอุไรวรรณ จันทร์จรัส)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอำนาจเจริญ

(นางสาวกานติธร บุญเศษ)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นายพนสิท เพชรบ่อใหญ่)  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)  
รองผู้อำนวยการ ด้านพัสดุ

ตรวจสอบ...../...../.....  
ร่าง...../...../.....  
ลงชื่อ...../...../.....  
วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลอำนาจเจริญ  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลอำนาจเจริญ

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานพัสดุ.....

วัน/เดือน/ปี : ๙ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

หัวข้อ: รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖  
(งบดำเนินงาน)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖  
(งบดำเนินงาน) ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) ตามเอกสารแนบ

Link ภายนอก: .....ไม่มี.....

หมายเหตุ: .....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายอนิวรรณ เสียมศักดิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

วันที่ ๙ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวอุไรวรรณ จันทร์จรัส)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอำนาจเจริญ

วันที่ ๙ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายกฤษณะ ชาทะสุข)

หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์

วันที่ ๙ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (งบดำเนินงาน)

ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับที่	โครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่ได้ รับจัดสรร (บาท)	ราคาที่ใช้ซื้อ/ จ้างได้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๖ รายการ - วัสดุการเกษตร ๖ รายการ จำนวน ๑ โครงการ	๓,๘๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๒	จัดซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑ รายการ - ไมกวาดมือเสือ จำนวน ๗ ต่อม	๓๕๐.๐๐	๓๕๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๓	จ้างจัดพิมพ์แผ่นพับประชาสัมพันธ์ศูนย์พึ่งได้ (OSCC) - แผ่นพับประชาสัมพันธ์ศูนย์พึ่งได้ (OSCC)	๙,๔๘๐.๐๐	๙,๔๘๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๕ รายการ	๑๙,๗๑๐.๐๐	๑๙,๗๑๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๕	วัสดุสำนักงาน โต๊ะพลาสติกพร้อมเก้าอี้ ๔ ตัวสำหรับเด็ก - โต๊ะพลาสติกพร้อมเก้าอี้ ๔ ตัวสำหรับเด็ก	๗,๘๐๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๖	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน - เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน Ink Tank จำนวน ๒ ตัว	๙,๙๘๐.๐๐	๙,๙๘๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๗	วัสดุสำนักงาน กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม - กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม จำนวน ๒ รีม	๑๘๐.๐๐	๑๘๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๘	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ L๓๒๕๖ Ink Tank จำนวน ๔ รายการ - หมึกเติมเครื่องพิมพ์ L๓๒๕๖ Ink Tank (๐๐๓ BK) - หมึกเติมเครื่องพิมพ์ L๓๒๕๖ Ink Tank (๐๐๓ C) - หมึกเติมเครื่องพิมพ์ L๓๒๕๖ Ink Tank (๐๐๓ M) - หมึกเติมเครื่องพิมพ์ L๓๒๕๖ Ink Tank (๐๐๓ Y)	๒,๓๔๐.๐๐	๒,๓๔๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	
๑๐	จ้างติดตั้งประตูกระจกอลูมิเนียมบานสวิง - ขนาด ๐.๘ x ๒.๐๐ เมตร จ้างปรับปรุงชั้นเหล็ก - ซ่อมแซมบานเลื่อนประตูเหล็ก	๕,๐๐๐.๐๐  ๑,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐  ๑,๕๐๐.๐๐	๓๐ วัน	เฉพาะเจาะจง	